

*Poste ouvert aux titulaires et aux contractuels*

Cadre d'emploi	Cat.	Grades
Rédacteurs territoriaux	B	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe

A 20 km de Paris, la Communauté d'agglomération Paris-Saclay exerce des compétences variées : développement économique, aménagement, transports, espaces publics, numérique, équipements culturels et sportifs, transition écologique etc.

La communauté d'agglomération regroupe 27 communes et compte 320 000 habitants. Elle bénéficie d'atouts uniques en Ile-de-France notamment par l'importance quantitative et qualitative de ses spécificités : enseignement supérieur de haut niveau, sièges et centres de recherches de grands groupes nationaux et internationaux. Elle accueille 15% de la recherche française, plus de 25000 entreprises et 180 000 emplois salariés. Elle constitue un territoire divers où se mêlent pôles urbains et villages authentiques, vie culturelle active et initiatives solidaires, espaces naturels protégés et patrimoine sauvegardé.

Engagée dans une démarche ambitieuse de Responsabilité Sociale de son Organisation, l'agglomération Paris-Saclay porte un Plan Climat Air Energie Territorial de 126 actions et développe des politiques RH qui reflètent ses valeurs de service public autour du handicap, de l'apprentissage, de l'égalité femme-homme, de la conduite de projet et de la conduite de changement.

### **Présentation du service**

La direction de la communication coordonne et pilote l'ensemble des supports de communication externes et internes de l'agglomération. L'équipe, rattachée à la direction générale des services, est composée de 9 agents et travaille en lien étroit avec le Cabinet du Président et l'ensemble des pôles opérationnels. Sous l'autorité de la directrice de la communication, le community manager sera en charge de la gestion, de l'animation et du suivi statistique des communautés sur les réseaux sociaux de l'agglomération.

### **Missions**

Au sein de l'équipe et dans un contexte de fortes attentes en communication numérique, le community manager a pour mission de concevoir et déployer la communication de l'agglomération sur les réseaux sociaux, en lien avec la stratégie globale de communication. En équipe, le community manager contribue à augmenter la visibilité des actions de l'agglomération, à favoriser l'engagement et l'interactivité, à donner les moyens d'une présence active au service des différents publics. En veille continue sur les tendances et usages, le community manager est force de proposition dans une stratégie online qui se démarque, pertinente (et parfois impertinente), et durable.

### **Activités principales**

- Community management des réseaux sociaux :
  - Proposition de publications

- Création d'événements et animation
- Suivi des interactions, commentaires et messages privés
- Prises de vue (photo ou vidéo) et création : montage vidéo pour le web, type reel. Création de carousels (Linkedin).
- Gestion de live
- Création de visuels dédiés (photos, images, gif...)
- Rédaction, publication et programmation de publications.
- Suivi du calendrier éditorial en lien avec les plans de communication validés
- Proposition d'une charte formalisée pour chaque réseau
- Soutien au réseau de contributeurs internes (comptes annexes)
- Suivi des indicateurs / statistiques
- Rapports hebdomadaires / veille sur les mots-clés

### **Conditions d'exercice**

- Dispositif de télétravail en fonction de l'activité exercée
- Disponibilité pour la couverture d'événements soirs ou week-end.
- Déplacements occasionnels dans le périmètre de l'agglomération.
- Cycle de travail de 39 heures hebdomadaires (25 jours de congés annuels/ 23 jours de RTT)
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS, restaurant inter entreprise, Participation employeur mutuelle / prévoyance / tickets restaurant / titres de transport -forfait mobilité durable

### **Relations fonctionnelles**

Direction générale des services et Cabinet du Président, élus, pôles et services internes, référents communication des structures extérieures, communicants des communes membres et partenaires institutionnels.

### **Profil recherché**

- Expérience avérée en community management.
- Maîtrise des codes et usages des principaux réseaux sociaux (Facebook / Instagram / Twitter / LinkedIn). Connaissance appréciée de réseaux complémentaires.
- Maîtrise des techniques et outils de communication (création de visuels, bases de données, manipulation de fichiers), notamment la communication numérique.
- Expérience des plateformes de community management (Hootsuite / agorapulse ...).
- Maîtrise de photoshop, canva et logiciels de montage vidéo ou création multimédia.
- Maîtrise des formats d'image et de vidéo adaptés à chaque réseau.
- Orthographe et grammaire maîtrisé / rédactionnel adapté.
- Connaissance du droit à l'image
- Force de proposition et participation active aux plans de communication mix media.
- Veille sur les tendances et trends. Intérêt prononcé pour les usages numériques.

- Polyvalence et fort esprit d'équipe.
- Relationnel aisé
- Intérêt pour l'action publique et territoriale.

Poste à pourvoir immédiatement

Pour tout renseignement complémentaire veuillez contacter [severine.alfaiate@paris-saclay.com](mailto:severine.alfaiate@paris-saclay.com).



**Tous les postes de la Communauté d'agglomération Paris-Saclay sont ouverts à compétence égale aux personnes bénéficiant d'une reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH)**

**CV et candidature à adresser avant le 16/06/2024** à l'attention de M. Grégoire de LASTEYRIE, Président de la Communauté d'agglomération Paris-Saclay en [cliquant ici](#). Seules les candidatures déposées en ligne seront examinées.

**Retrouvez l'Agglomération Paris-Saclay sur [LinkedIn](#).**