

## **OFFRE DE STAGE Chargé de mission "Paris-Saclay Summit" 2025 H-F**

A 20 km de Paris, la Communauté d'agglomération Paris-Saclay exerce des compétences variées : développement économique, aménagement, transports, espaces publics, numérique, équipements culturels et sportifs, transition écologique etc.

La communauté d'agglomération regroupe 27 communes et compte 320 000 habitants. Elle bénéficie d'atouts uniques en Ile-de-France notamment par l'importance quantitative et qualitative de ses spécificités : enseignement supérieur de haut niveau, sièges et centres de recherches de grands groupes nationaux et internationaux. Elle accueille 15% de la recherche française, plus de 25000 entreprises et 180 000 emplois salariés. Elle constitue un territoire divers où se mêlent pôles urbains et villages authentiques, vie culturelle active et initiatives solidaires, espaces naturels protégés et patrimoine sauvegardé.

Engagée dans une démarche ambitieuse de Responsabilité Sociale de son Organisation, l'agglomération Paris-Saclay porte un Plan Climat Air Energie Territorial de 126 actions et développe des politiques RH qui reflètent ses valeurs de service public autour du handicap, de l'apprentissage, de l'égalité femme-homme, de la conduite de projet et de la conduite de changement.

### **Présentation du service**

Rattaché au pôle développement économique, innovation et mobilités, le service innovation, enseignement supérieur et recherche, et coopération internationale, se compose de 3 agents.

Sa mission s'articule autour de 5 axes :

- Assurer sur le territoire, une offre d'accompagnement des entreprises à l'innovation,
- Sensibiliser les élus, habitants et agents à l'innovation,
- Mettre en place des expérimentations territoriales,
- Assurer les connexions entre les acteurs de l'enseignement supérieur et le territoire (institutions, habitants, entreprises)
- Développer les coopérations avec d'autres territoires à l'international

### **Missions**

Rattaché à la direction générale Développement économique, Innovation et Mobilités, vous accompagnez la mise en œuvre d'événements en appui au responsable du service innovation, enseignement supérieur et recherche, et coopération internationale

A ce titre, votre mission s'articule autour des activités suivantes :

### ***Accompagnement à la mise en œuvre de la 2<sup>ème</sup> édition du « Paris-Saclay Summit »***

#### **Cadrage Opérationnel**

- Appropriation du bilan de la 1<sup>ère</sup> édition.
- Implication et suivi de la formalisation du « livrable » de la 1<sup>ère</sup> édition

- Participation à la démarche de réflexion et formalisation des enjeux de la 2<sup>ème</sup> édition
- Appui au montage des comités de pilotage, opérationnel et scientifique (composition, programmation et ordre du jour, compte rendus, suivi).
- Appui à la coordination des acteurs impliqués dans le montage de l'évènement sur le plan stratégique et opérationnel  
Appui opérationnel
- Appui à l'animation, coordination et suivi des engagements des comités
- Suivi des relations institutionnelles et des partenariats privés : rédaction des comptes rendus, de supports
- Appui au suivi des relations avec les étudiants et de leur implication.
- Mobilisation des habitants, lycéens et collégiens
- Suivi des relations avec les services de l'agglomération et notamment la communication, la culture, le tourisme et les relations entreprises
- Conseil en matière de thématiques d'intervention et de speakers. Suivi du respect des équilibres et objectifs attendus (thèmes, genres, nationalités, dimension contradictoire des débats, formalisation de propositions lors des débats...).
- Conseil en matière de construction d'un livrable « post-événement » : Format, modalités de partage,....
- Appui à l'organisation logistique du projet : Inscription, accessibilité, signalétique, stationnement, badges
- Appui logistique et organisationnel lors de l'évènement

### ***Préfiguration d'un événement d'accueil territorial des étudiants***

#### Cadrage stratégique

- Participation à la démarche de réflexion et formalisation des enjeux
- Benchmark national, européen et international d'événements similaires : lieu, taille, cible, durée, programme, coût, modèle économique, parties prenantes, objectif poursuivi

#### Cadrage opérationnel

- Comitologie et parties prenantes : Définition des acteurs académiques et associations étudiantes impliqués. Modalités d'implication des villes.
- Appui au montage financier
- Définition du périmètre géographique.
- Identification de lieux potentiels pouvant accueillir l'évènement
- Programme prévisionnel

### **Conditions d'exercice**

Dispositif de télétravail en fonction de l'activité exercée

Cycle de travail de 35 heures hebdomadaires (25 jours de congés annuels)

Rémunération stagiaire M2

8-10 mois à partir de juin 2024 (possibilité année de césure)

Lieu du stage : Agglomération Paris-Saclay - 21 rue Jean Rostand 91400 Orsay

### **Relations fonctionnelles**

Rattaché au responsable du service innovation, enseignement supérieur et recherche, et coopération internationale

### **Profil recherché**

Etudiant(e) en fin de cursus d'école de commerce, Université ou Sciences Politiques avec une sensibilité au secteur de la recherche et de l'innovation, vous avez une bonne culture générale et connaissez ou êtes intéressé par le fonctionnement administratif et politique d'une collectivité.

Vous êtes capable de travailler en mode projet. Vous êtes reconnu(e) pour votre dynamisme, votre esprit d'analyse et de synthèse, votre rigueur et votre sens du contact. Vous savez travailler en transversalité et avez idéalement une première expérience en organisation d'événements. Vous maîtrisez parfaitement les outils informatiques (Excel, PowerPoint) et avez une bonne aisance rédactionnelle. Vous parlez anglais couramment.

Poste à pourvoir immédiatement

Pour tout renseignement complémentaire veuillez contacter [christophe.tusseau@paris-saclay.com](mailto:christophe.tusseau@paris-saclay.com).



**Tous les postes de la Communauté d'agglomération Paris-Saclay sont ouverts à compétence égale aux personnes bénéficiant d'une reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH)**

**CV et candidature à adresser avant le 28/06/2024** à l'attention de M. Grégoire de LASTEYRIE, Président de la Communauté d'agglomération Paris-Saclay en [cliquant ici](#). Seules les candidatures déposées en ligne seront examinées.

**Retrouvez l'Agglomération Paris-Saclay sur [LinkedIn](#).**